

## **4. sz. melléklet A könyvtár dokumentumainak feltárási szabályzata**

### **A dokumentumleírás szabályai**

- A SZIRÉN könyvtárkezelő programból honosítjuk a dokumentumok adatait, ez alapján készítjük el a bibliográfiai leírásokat. A program által alkalmazott adatelemeket szükség esetén módosítjuk, egyszerűsítjük. A SZIRÉN program használata mára a könyvtári feldolgozó munka alapja, ennek alapján tudjuk a könyvtár online katalógusának használatát tanítani a diákok számára.
- A SZIRÉN programban nem található kiadványokról magunk készítünk bibliográfiai leírást. Az adatelemek a következők:
  - leltári szám, raktári szakjelzet, Cutter-szám, vonalkód, cím, szerzőségi közlések, kiemelt rendszavak, egyéb rendszavak, kiadási adatok, lelőhely, dokumentum státusza, megjelenés adatai, terjedelem, sorozati adatok, megjegyzések, beszerzési adatok, ISBN szám, dátum, ár, ETO-jelzetek, tárgyszavak, tárgyi melléktétel, közös speciális adatok (nyelv)
- 2010-ig hagyományos katalógust építettünk, ezt követően áttértünk a számítógépes feldolgozásra. A leírásokat az érvényes szabványok figyelembe vételével készítettük el. A számítógépes katalógusban már szereplő művek leírásait többes példány rögzítésével készítettük el. A többkötetes könyvek esetén kezdetben közös leíráshoz kapcsoltuk a kötetadatokat. Ettől a formától el praktikus okokból (az azonosítás egyértelműsége miatt) eltértünk és 2013 – óta és minden kötetnek önálló műként készítjük el a bibliográfiai leírását.
- A hagyományos katalógus építése 2010-ben lezárult.
- A könyvtári állomány tartalmi feltárási eszköze az Egyetemes Tizedes Osztályozás (ETO) és a tárgyszavazás. A számítógépes feldolgozás során honosított tételek esetében sok esetben hiányoznak az ETO-jelzetek és a tárgyszavak. Ezek pótlása folyamatosan történik.
- Raktári jelzetek. A dokumentumok tematikus elhelyezését, a jelzetezést a Könyvtári raktározási táblázatok alapján végezzük. A raktári jelzetet a bevételezés során rá kell vezetni a dokumentumokra.

## **A könyvtári állomány feltárásának alapidokumentumai**

Babiczy Béla, Schneller Károly (1990, szerk.): Egyetemes Tizedes Osztályozás. Rövidített kiadás. OMIKK, Budapest. 1-2. köt.

Bereczky Lászlóné (1981): Szakkatalógus szerkesztése csoportképzés alapján. 2. átdolg. bőv. kiad. OMKDK, Budapest.

Ládi László, Tóthné Környei Márta (1996, összeáll.) : Tárgyszójegyzék iskolai könyvtárak részére FPI, Budapest. (Fővárosi iskolai könyvtári füzetek, 3.)

Rácz Ágnes (1987): A katalógusok szerkesztése. Útmutató az iskolai és kis közművelődési könyvtárak számára. OPKM, Budapest.

Rónai Tamás, Varga Ildikó (1989, szerk.) Könyvtári raktározási táblázatok. 8. átdolgozott kiadás OSZK-KMK, Múzsák, Budapest.

MSZ 4000-77 szabvány